

Compte-rendu de l'Assemblée Générale du 21 novembre 2025,  
de l'Association Prégentil – Montorcier,  
Gestionnaire du Lycée Professionnel Privé PIERRE et LOUIS POUTRAIN

Ordre du jour :

- Le Mot du Président, rapport moral
- Rapport d'activité
- Rapport d'orientation
- Rapport financier
- Renouvellement du Conseil d'Administration

Le secrétaire de l'Association assurera le secrétariat de la réunion.

**Présents (selon feuilles d'émergement)**

**Collège A**

**Présents** : FESTA Marie

**Excusés** : TOURNADRE Julie

**Absents** : BRISSON DE LA MESSARDIERE Armel, DUCROT Sébastien, ESCALLIER Florence, FAYET Lionel, GIRARD Céline, MASSIN Emilie, OUVRY Sophie, PETIT Agnès, RIBAIL Sylvain, TEMPLIER Amandine

**Collège B**

**Présents** : ESCALLIER Frédéric, HAQUIN Johan, PERCHET Roland, REYMOND Frank

**Excusés** : -

**Absents** : AUDEOUD Christophe,

**Collège C**

**Présents** : ARNAUD Stéphanie, BRACCIALI Florence, BEGUE Robert, BELLUE Régis, MASSET Marie-Joséphé, PAPET Rodolphe, REYNIER Bernard, ROUSTANG Benoît

**Excusés** : BROUAT Christian,

**Absents** :

**Invités**

**Présents** : ALOSIA Béatrice (Dpt.05), ALLAIRE Claude (mairie St Jean St Nicolas), CALVET David (expert-comptable), ROGAZZO Serge (commissaire aux comptes)

**Excusés** :



## 1- MOT DU PRÉSIDENT

M. Bernard Reynier présente le Rapport Moral :

Remerciements des personnes qui se sont investis dans la vie et l'organisation du lycée.

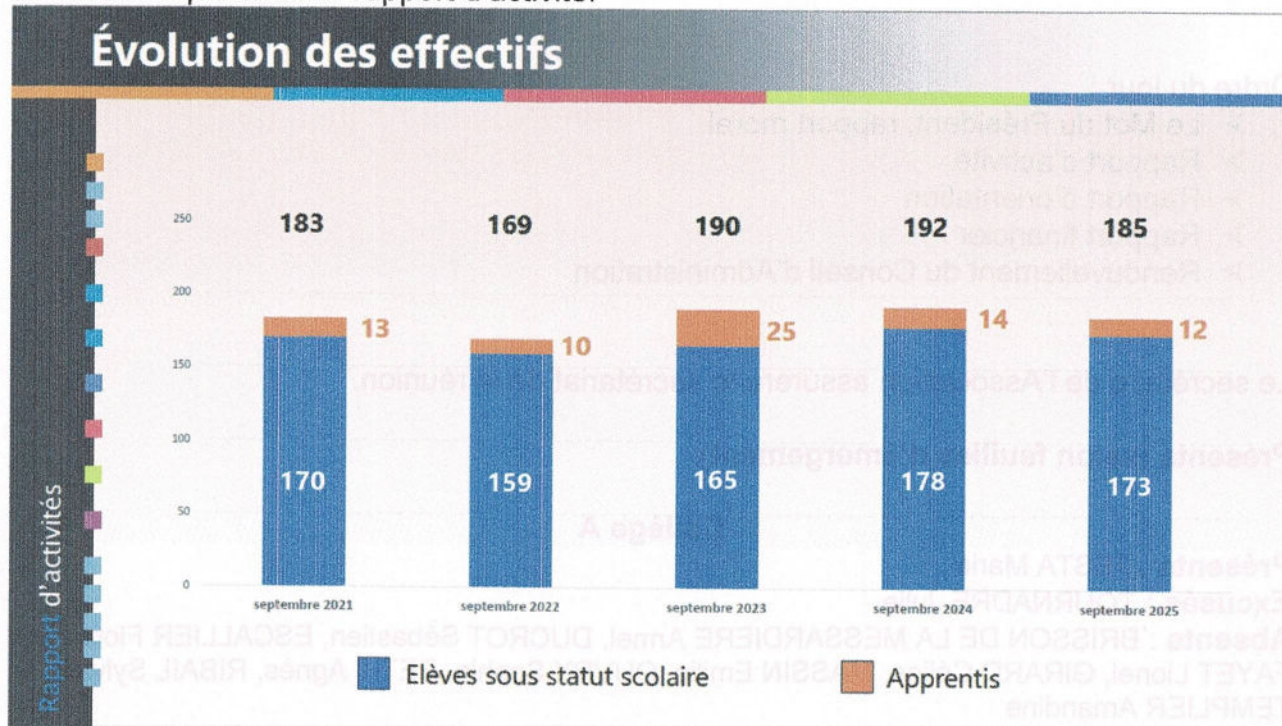
Historique du déroulé de l'année notamment sur le recrutement du directeur et sur la non-concrétisation de son embauche à l'issue de la période d'essai.

Recrutement d'un nouveau directeur pour le nouveau bureau du CA.

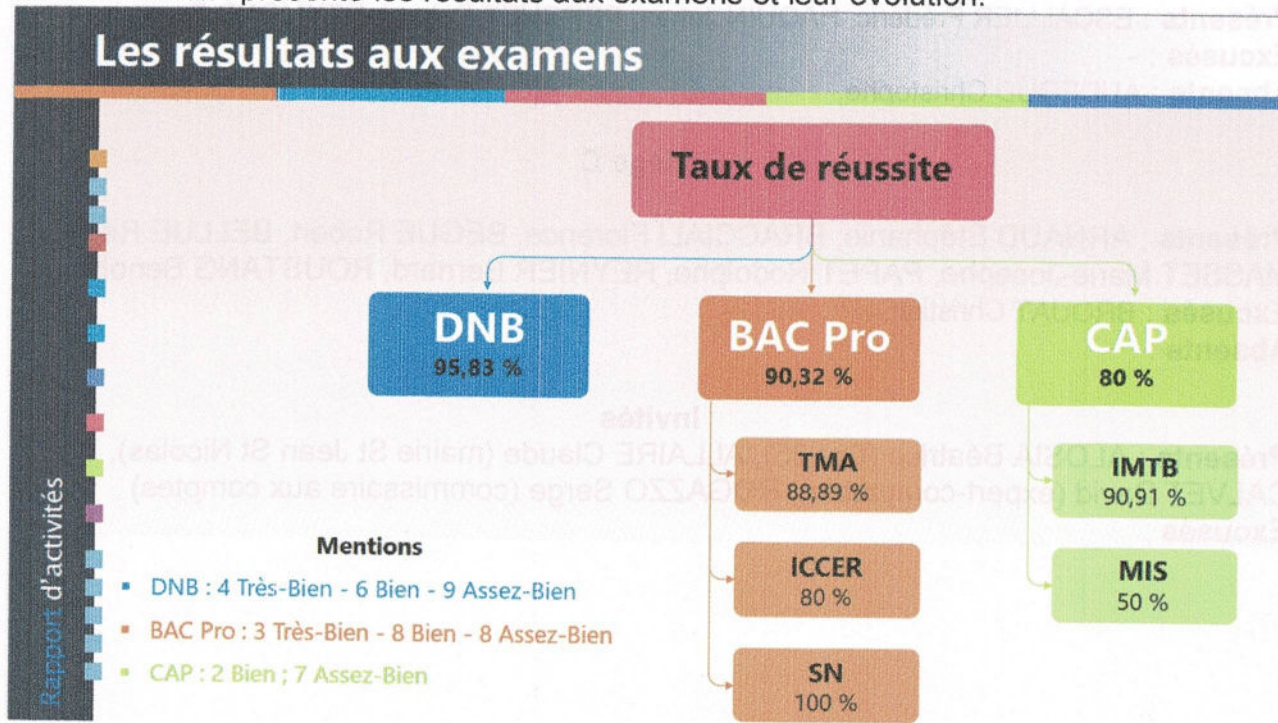
Rapprochement avec une autre structure dans l'avenir proche afin de consolider la pérennité du lycée Poutrain.

## 2- RAPPORT D'ACTIVITÉ

M. Escallier présente le rapport d'activité.

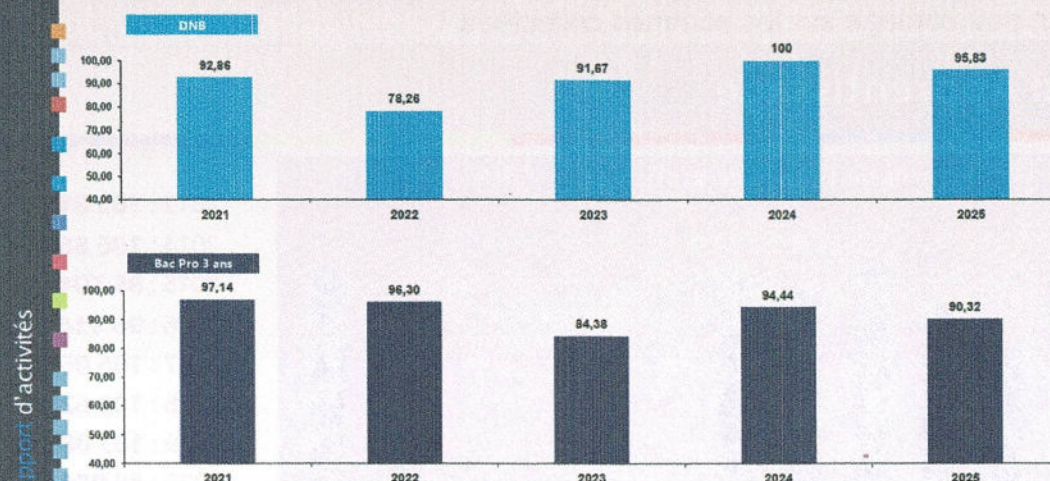


M. ESCALLIER présente les résultats aux examens et leur évolution.

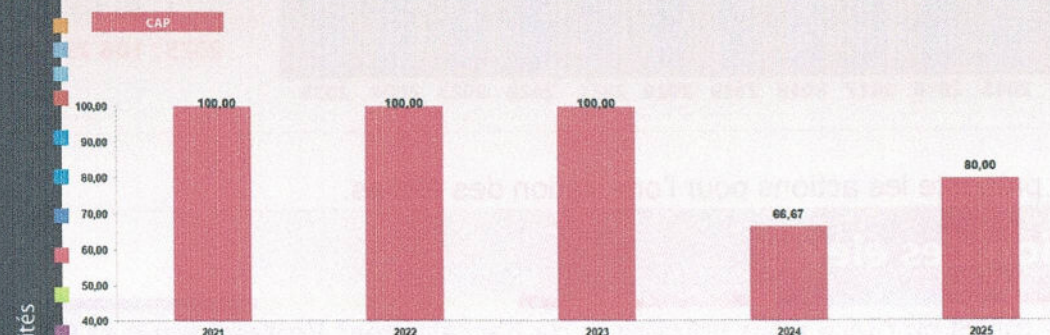




## Les résultats aux examens : Évolution



## Les résultats aux examens : Évolution



M. ESCALLIER présente les actions pour le recrutement.

## Journées Portes Ouvertes, Mini-Stages

- **4 Journées Portes Ouvertes ;**
- Présentations des filières du Lycée Poutrain dans plusieurs établissements du département :
  - Collège Saint-Joseph de Gap
  - Collège Simone Veil de La Bâtie-Neuve
  - Collège Les Garcins de Briançon
  - Collège de Fontfreyne de Gap
- Organisation de plusieurs sessions de mini-stages au sein de l'établissement.

| 2023 - 2024         |                           |                                 |
|---------------------|---------------------------|---------------------------------|
|                     | Élèves reçus en 2023-2024 | Élèves préinscrits en 2023-2024 |
| 4ème / 3ème         | 44                        | 28                              |
| Filière Bois        | 9                         | 7                               |
| Filière Énergétique | 5                         | 4                               |
| Filière Numérique   | 19                        | 12                              |
| CAP IMTB            | 2                         | 1                               |
| <b>Total</b>        | <b>79</b>                 | <b>52</b>                       |

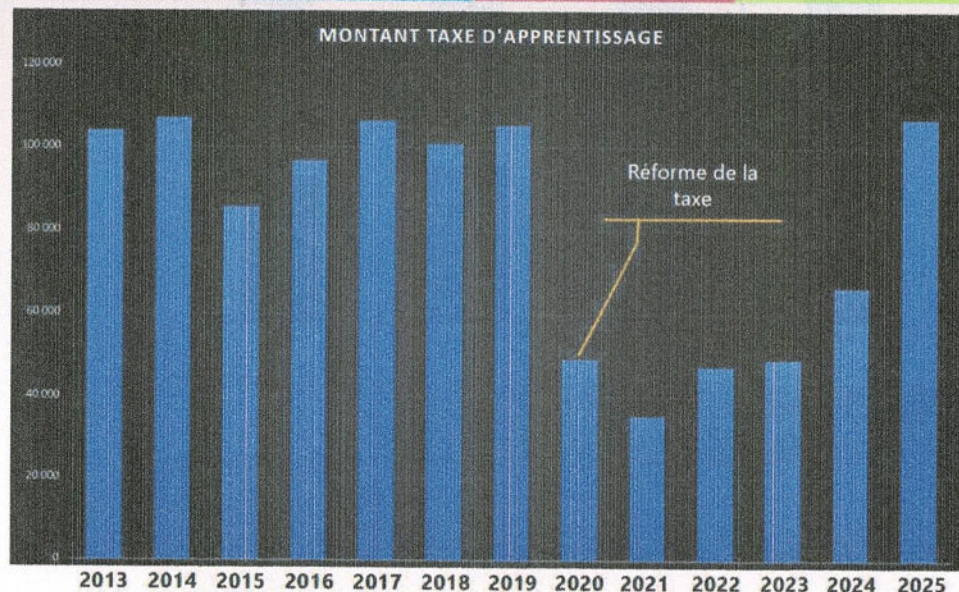
| 2024 - 2025         |                           |                                 |
|---------------------|---------------------------|---------------------------------|
|                     | Élèves reçus en 2024-2025 | Élèves préinscrits en 2024-2025 |
| 4ème / 3ème         | 36                        | 28                              |
| Filière Bois        | 8                         | 4                               |
| Filière Énergétique | 7                         | 5                               |
| Filière Numérique   | 15                        | 9                               |
| CAP IMTB            | 6                         | 5                               |
| <b>Total</b>        | <b>72</b>                 | <b>51</b>                       |



## Collecte de la taxe d'apprentissage

M. Escallier rappelle que la collecte de la taxe d'apprentissage est maintenant confiée, suite à une décision du CA de l'année dernière, à un organisme spécialisé qui se rémunère par un pourcentage sur les sommes collectées.

### La Taxe d'Apprentissage



|        |           |
|--------|-----------|
| 2013 : | 103 813 € |
| 2014 : | 106 867 € |
| 2015 : | 85 504 €  |
| 2016 : | 96 534 €  |
| 2017 : | 106 069 € |
| 2018 : | 100 628 € |
| 2019 : | 105 082 € |
| 2020 : | 48 850 €  |
| 2021 : | 35 060 €  |
| 2022 : | 47 000 €  |
| 2023 : | 48 850 €  |
| 2024 : | 66 140 €  |
| 2025 : | 106 795 € |

M. ESCALLIER présente les actions pour l'orientation des élèves.

### Orientation des élèves

#### Actions mises en place pour les classes de Baccalauréat Professionnel et CAP

- Intervention de l'Ecole Nationale de l'Enseignement Professionnel Supérieur (Terminales Bac Pro) ;
- Présentation du **BTS Fluide Energétique & Domotique** par le Lycée Pierre-Gilles de Gennes avec journée en immersion au sein de l'établissement (Terminales Bac Pro ICCER et SN) ;
- Présentation des **BTS Services Informatiques aux Organisations** et **Maintenance des Systèmes Energétiques et Fluidiques** par la MFR de Saint-Egrève (Terminales Bac Pro ICCER et SN) ;
- "La Semaine de l'Industrie" : visite de l'entreprise BOUDOT (2<sup>de</sup> Bac Pro TMA) ;
- "Les Coulisses du Bâtiment" (Toutes sections CAP) ;
- Organisation du "Parcours différenciés" pour les élèves de Terminale Bac Professionnel ;

#### Actions mises en place pour les classes de 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>

- Forum du **Parcours des Formations** au collège MAUZAN ;
- **Worldskills France 2025** : visite à Marseille pour la compétition nationale des métiers 2025.
- **Les rencontres de l'artisanat**

Rapport d'activités

Projets réalisés : projection vidéo regroupant tous les projets 2024-2025



M. ESCALLIER présente les actions liées aux travaux et investissements.

## Travaux et investissements

Rapport d'activités

| Projet   | Coût du Projet | Subvention            |
|--|----------------|-----------------------|
| Rénovation de la façade OUEST du gymnase                       | 13 000 €       |                       |
| Création d'un abri à vélos                                     | 4 000 €        | 4 000 €<br>(COMMUNES) |
| Réalisation du bureau du secrétariat                           | 4 000 €        |                       |
| Remplacement de l'éclairage du Gymnase                         | 6 826,68 €     | 3 200 €<br>(REGION)   |
| Remplacement du tableau électrique général (Bâtiment scolaire) | 6028,50 €      | 2 800 €<br>(REGION)   |
| Equiperment pédagogique pour la filière CIEL                   | 12500 € *      | 10 000 €<br>(REGION)  |
| Remplacement du système de ventilation (bât internat)          | 0 €            | Dispositif CEE        |
| Installation d'un destratificateur d'air dans le gymnase       | 0 €            | Dispositif CEE        |

\* Montant subventionnable

## Demande de subventions à la Région

Rapport d'activités

| Matériel pédagogique                                  | Montant du matériel | Subvention obtenue | Montant subventionnable |
|---|---------------------|--------------------|-------------------------|
| Achat de matériel pédagogique filière énergétique     | 5 737,54 €          | 4 500 €            | 5 625 €                 |
| Réforme du BCP CIEL : achat matériels complémentaires | 69 572,88 €         | 12 000 €           | 15 000 €                |
| Maquettes pédagogiques 3D filière bâtiment            | 9 996,00 €          | Refusée            |                         |

| Travaux   | Montant des travaux | Subvention obtenue | Montant subventionnable |
|---|---------------------|--------------------|-------------------------|
| Installation d'un dispositif autonome déclencheur dans le bâtiment scolaire | 4 838,34 €          | 3 500 €            | 4 800 €                 |
| Amélioration de la sécurité du réseau informatique                          | 7 111,20 €          | Refusée            |                         |
| Installation de chéneaux sur les deux futurs bâtiments                      | 36 199,20 €         | Refusée            |                         |

Le Rapport Moral est soumis au vote de l'Assemblée Générale : approuvé à l'unanimité  
 Le Rapport d'activité est soumis au vote de l'Assemblée Générale : approuvé à l'unanimité



### 3- RAPPORT D'ORIENTATION

M. Escallier présente le rapport d'orientation.

#### Rapport d'Orientation

- Maintenir et renforcer la dynamique engagée tant dans les apprentissages que dans la conduite de projets pédagogiques ;
- Préparer l'ouverture, pour l'année 2026-2027, d'un BTS CIEL, dispensé en apprentissage ;
- Poursuivre l'étude relative à la mise en place d'un réseau de chaleur au sein de l'établissement ;
- Œuvrer à la pérennisation de la Classe Défense ainsi que de l'option VTT-Ski ;
- Présentation des comptes de l'AEP\* Foyer.

\* Association d'Education Populaire

Présentation de la section VTT/Ski par M. EYRMAR-DAUPHIN

Présentation des comptes de l'AEP foyer par Daniel Oddou

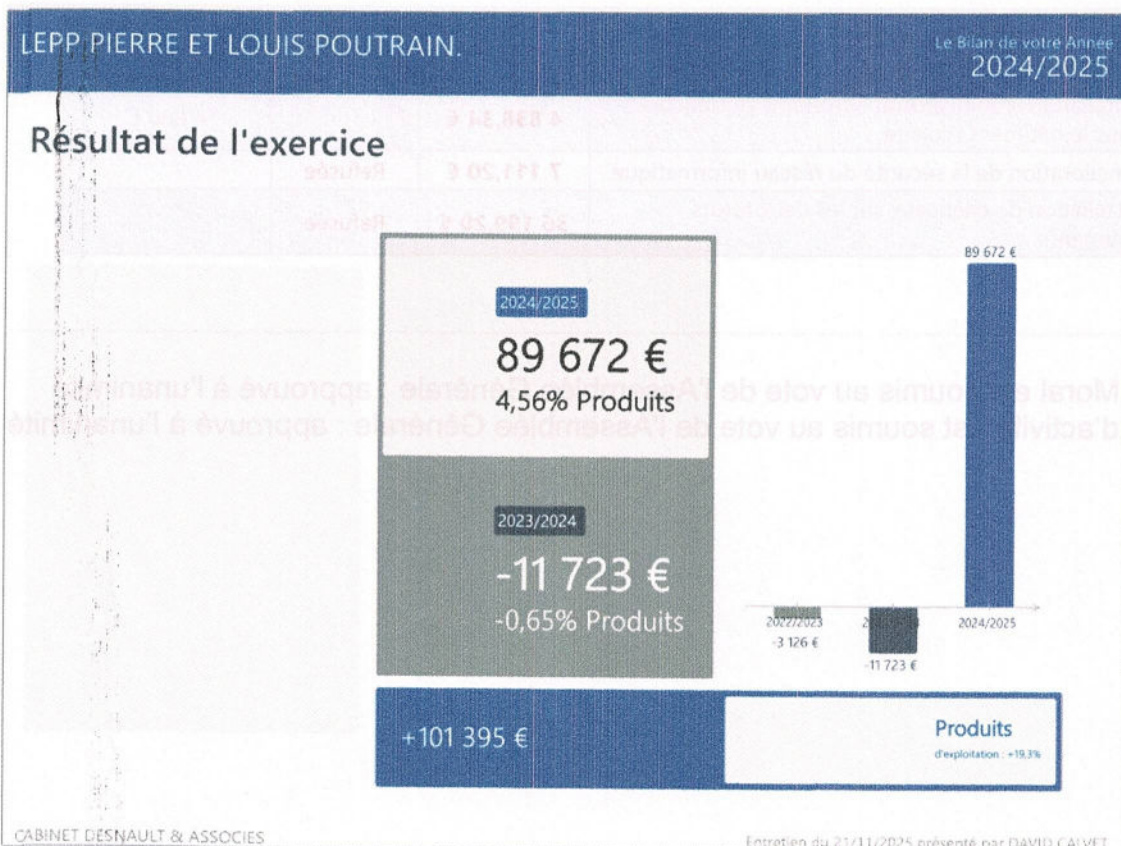
Le Rapport d'Orientation est soumis au vote de l'Assemblée Générale : approuvé à l'unanimité

### 4- RAPPORT FINANCIER

Le rapport financier est présenté par Davide Calvet du cabinet Desnault.

Le bilan complet est disponible sur demande auprès du secrétaire de l'association.

Par soucis de clarté du présent compte-rendu, seule la conclusion est intégrée.





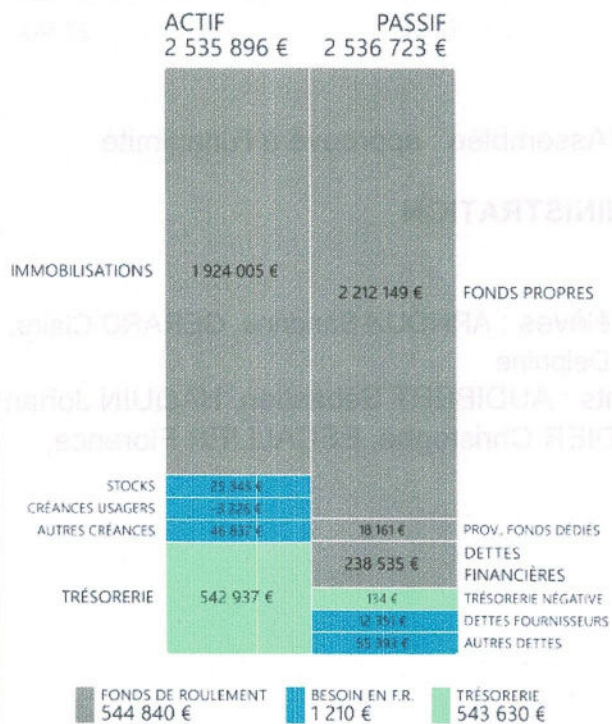
## Synthèse de l'activité

|                           | 2024/2025   | 2023/2024 | Évolution         |
|---------------------------|-------------|-----------|-------------------|
| Produits d'exploitation   | 1 112 234 € | 932 426 € | +179 808 € +19,3% |
| Marge globale             | 704 523 €   | 640 546 € | +63 977 € +10% 🌱  |
| Charges de fonctionnement | 225 555 €   | 204 043 € | +21 512 € +10,5%  |
| Impôts et taxes           | 30 180 €    | 24 173 €  | +6 007 € +24,8%   |
| Charges de personnel      | 363 666 €   | 399 638 € | -35 972 € -9%     |
| Dotations aux [...]       | 124 297 €   | 111 420 € | +12 877 € +11,6%  |
| Dotations aux provisions  | 3 226 €     | 6 062 €   | -2 836 € -46,8%   |
| Résultat d'exploitation   | 90 399 €    | -86 339 € | +176 738 €        |
| Résultat financier        | -726 €      | 1 104 €   | -1 830 €          |
| Résultat courant          | 89 672 €    | -85 235 € | +174 907 €        |
| Résultat exceptionnel     | 0 €         | 73 512 €  | -73 512 €         |
| Résultat de l'exercice    | 89 672 €    | -11 723 € | +101 395 €        |

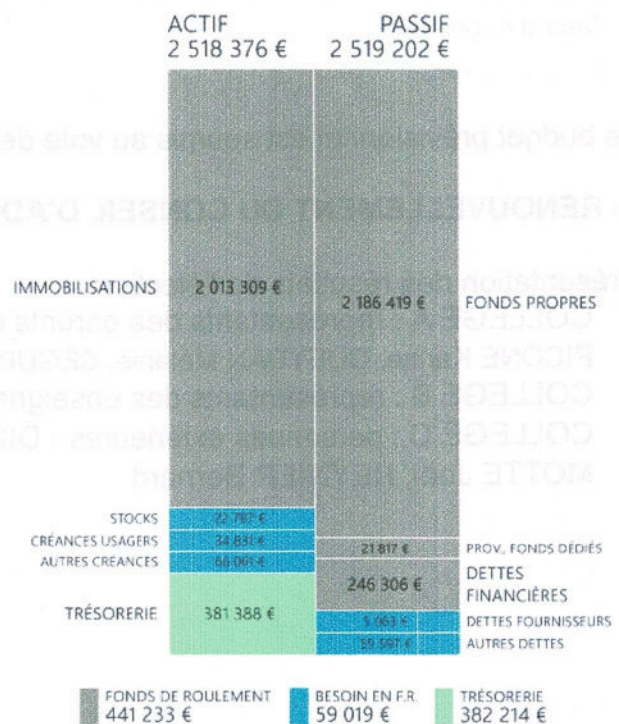
CABINET DESNAULT &amp; ASSOCIES

Entretien du 21/11/2025 présenté par DAVID CALVET

## Bilan au 31/08/2025



## Bilan au 31/08/2024



CABINET DESNAULT &amp; ASSOCIES

Entretien du 21/11/2025 présenté par DAVID CALVET

Le rapport financier montre un bilan positif sur l'exercice 2024-2025.



## Rapport du Commissaire aux comptes

Le rapport du Commissaire aux comptes est présenté par Serge Rogazzo.

Après vérification suivant les critères habituels et la confirmation qu'il n'existe pas de convention à ce jour, M. Serge Rogazzo garantit donc la fiabilité financière et comptable, conformément à sa mission, certifie le compte de résultat et le bilan.

Le Rapport Financier est soumis au vote de l'Assemblée : approuvé à l'unanimité

Affectation excédent 2024-2025 : reporté au nouvel exercice

Affectation est soumis au vote de l'Assemblée : approuvé à l'unanimité

## Budget Prévisionnel

Le Budget Prévisionnel est présenté par David Calvet du cabinet Desnault.

| LEPP PIERRE ET LOUIS POUTRAIN. |           | 09/2025 à 08/2026 |
|--------------------------------|-----------|-------------------|
| Synthèse de l'activité         |           |                   |
|                                | N-1       | 2025-2026         |
| Chiffre d'affaires             | 964 431   | 987 319           |
| Ventes + Prod. réelle          | 964 431   | 987 319           |
| Marge globale                  | 764 949   | 987 319           |
| Produits de fonctionnement     | 1 112 234 | 1 090 219         |
| Charges externes               | 291 200   | 475 672           |
| Impôts et taxes                | 30 180    | 33 200            |
| Charges de personnel           | 363 666   | 415 999           |
| Dotations aux amortissements   | 124 297   | 135 000           |
| Dotations aux provisions       | 3 226     |                   |
| Subventions obtenues           | 111 433   | 100 400           |
| Autres produits d'exploitation | 31 150    |                   |
| Autres charges d'exploitation  | 9 784     | 2 500             |
| Dons, mécénat, legs            | 5 220     | 2 500             |
| Résultat d'exploitation        | 90 399    | 27 848            |
| Résultat financier             | -727      | -500              |
| Résultat de l'exercice         | 89 672    | 27 348            |

CABINET DESNAULT & ASSOCIES

Le budget prévisionnel est soumis au vote de l'Assemblée : approuvé à l'unanimité

## 5- RENOUELEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présentation des résultats de l'élection :

- COLLEGE A : représentants des parents d'élèves : ARNOUX Sandrine, GERARD Claire, PICONE Karine, GUEYDAN Mélanie, SEGUIN Delphine
- COLLEGE B : représentants des enseignants : AUDIBERT Sébastien, HAQUIN Johan
- COLLEGE C : personnes extérieures : DISDIER Christophe, ESCALLIER Florence, MOTTE Joël, REYNIER Bernard



## Composition du nouveau conseil d'administration

| COLLEGE A  | COLLEGE B  | COLLEGE C   |
|--|--|---|
| ARNOUX Sandrine<br>BRISSON DE LA MESSARDIERE<br>Armel<br>DUCROT Sébastien<br>FESTA Marie<br>GERARD Claire<br>GUEYDAN Mélanie<br>PICONE Karine<br>SEGUIN Delphine<br>TEMPLIER Amandine<br>TOURNADRE Julie | AUDIBERT<br>Sébastien<br>HAQUIN Johan<br>PERCHET Roland<br>REYMOND Frank | ARNAUD Stéphanie<br>BRACCIALI Florence<br>BEGUE Robert<br>BELLUE Regis<br>DISDIER Christophe<br>ESCALLIER Florence<br>MOTTE Joël<br>MASSET Marie-Josephe<br>PAPET Rodolphe<br>REYNIER Bernard |

L'élection du bureau se fera l'issue de l'Assemblée Générale avec les membres concernés.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à .18h30

Le Président :

M. REYNIER Bernard



Le Secrétaire de séance :

PERCHET Roland.

